

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**ANGELO LEONFORTE**  
**VIA PROVITINA N° 6, 94013 LEONFORTE (EN)**  
**cellulare 3387686330**  
  
**angeloleonforte@alice.it**

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

15 - GENNAIO - 1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 05 APRILE 2013 AD OGGI**  
*SISTEM SRL UNIPERSONALE, via Torretta 84/D 94013 Leonforte (EN)*

*IMMOBILIARE  
CONTABILE  
CONSULENZA FISCALE, SOCIETARIA E CONTABILITA' INTERNA  
DAL SETTEMBRE 2009 AD OGGI  
ME STESSO*

*LIBERO PROFESSIONISTA  
CONSULENTE AZIENDALE  
CONSULENZA FISCALE, E SOCIETARIA*

**DAL 4 DICEMBRE 2006 al 3 DICEMBRE 2007**  
*TENNIS CLUB LEONFORTE, via L. SCIASCIA snc, 94013 LEONFORTE (EN)*

*CENTRO RICREATIVO SPORTIVO.  
ATTIVITA' DI VOLONTARIATO DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, PER IL PROGETTO  
"SPORT A MANI LIBERE"  
CONTABILITA', ATTIVITA' LUDICO SPORTIVE CON BAMBINI DAI 6 AI 12 ANNI*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**Da settembre 2002 a Maggio 2009**

*Università degli studi di Catania - facoltà di Economia Aziendale*

*Contabilità, Ragioneria, Diritto Commerciale, Economia, Matematica, Economia politica.*

**LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE**

**Da settembre 1997 a luglio 2002**

*Liceo scientifico "E. Medi" di Leonforte (EN)*

*Materie scientifiche, matematica, fisica.*

**DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA**

**Anno scolastico 2000 - 2001**

*Programma di formazione IG STUDENTS*

**CREAZIONE E GESTIONE DELL' IMPRESA DENOMINATA.**

**ATTESTATO DI FORMAZIONE**

**Da ottobre a novembre 2006**

*CORSO DI FORMAZIONE PER TECNICI SPORTIVI DI BASE ORGANIZZATO DAL CONI di ENNA.*

*EDUCAZIONE MOTORIA, IL GIOCOSPORT, CAPACITA' MOTORIE (capacità coordinative, capacità condizionali, mobilità articolare) nei bambini dai 5 a 12 anni.*

**ATTESTATO DI TECNICO SPORTIVO DI BASE di 1° LIVELLO**

**Da ottobre a dicembre 2006**

*TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO PRESSO LO STUDIO COMMERCIALE DEL dott. GIUSEPPE CIMINO, sito in Leonforte via Catania*

**CONTABILITA' E GESTIONE DEL PERSONALE**

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

**HO FREQUENTATO NEL BIMESTRE APRILE – MAGGIO DEL 2006 UN CORSO PRIVATO DI LINGUA INGLESE.**

- INGLESE**
- Capacità di lettura *BUONO*
  - Capacità di scrittura *BUONO*
  - Capacità di espressione orale *BUONO*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**  
*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

*OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI, NELLO SPORT AVENDO PRATICATO ATTIVITA' AGONISTICA DI PALLACANESTRO PER 10 ANNI TESSERATO CON LA SOCIETA' "SINTESI" DI LEONFORTE, E NELLA VITA UNIVERSITARIA ED DURANTE LA MIA ESPERIENZA DI VOLONTARIATO COME DESCRITTO NELL' ESPERIENZA LAVORATIVA*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**  
*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

*OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE DI COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, ESERCITATE NEL RISTORANTE DI PROPRIETA' DELLA FAMIGLIA, SITUATO A LEONFORTE (EN) E DURANTE IL MIO TIROCINIO MENZIONATO SOPRA.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

*Windows: Ottima dimestichezza  
Word, Excel, Access: ottima conoscenza  
software "BRIDGE" della Buffetti (applicativo specifico aziendale per la contabilità): discreta conoscenza  
Internet e Posta Elettronica: Ottima conoscenza*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**Patente B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Per eventuali referenze:**

- STUDIO COMMERCIALE CIMINO (dott. GIUSEPPE CIMINO, titolare dello Studio)

**ALLEGATI**

*FOTOCOPIA CARTA D'IDENTITA'.*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data  
Firma

*28-08-2013*

