



## COMUNE DI LEONFORTE

### SETTORE 2°SERVIZI SOCIALI

#### **LETTERA INVITO PROCEDURA NEGOZIATA, MEDIANTE IL ME.PA. GESTITO DA CONSIP S.P.A.**

OGGETTO: PNSCIA. Piano di Intervento Infanzia. Il Riparto. Affidamento del Servizio di estensione dell'orario dell'Asilo Nido Comunale di Leonforte.

In esecuzione alla determina a contrarre del Dirigente del Settore 2° n. . .... del ..... è indetta procedura aperta nel Me.Pa. gestito da Consip per l'affidamento del servizio di estensione dell'orario dell'Asilo Nido Comunale di Leonforte.

**1) STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Leonforte, Settore 2° - Tel. 0935-665149 - email [servizi.sociali@pec.comune.leonforte.en.it](mailto:servizi.sociali@pec.comune.leonforte.en.it)

#### **2) PROCEDURA DI GARA:**

Procedura aperta mediante il ricorso al Me-Pa e secondo le procedure ivi previste, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs.50/2016- cpv (vocabolario comune degli appalti) 85311300-5.

I criteri di valutazione sono specificati nel disciplinare di gara allegato alla lettera di invito.

CUP G99J16001260001- CIG 6797048D70

#### **3) LUOGO, IMPORTO, MODALITÀ PAGAMENTO E FINANZIAMENTO:**

1.Luogo: Asilo Nido di Leonforte.

2.Durata dell'appalto: l'appalto ha durata a decorrere dal verbale di consegna, indicativamente dal mese di ottobre 2016, al mese di giugno 2017.

3.Importo complessivo presunto del servizio per il periodo massimo suddetto €.106.856,99, oltre IVA così distinto:

- € 98.941,66 per costi del personale;
- € 7.915,33 per spese generali di gestione (8%), di cui € 400,00 per costi sicurezza, non soggetti a ribasso, come da DUVRI allegato al C.S.A.

4.Pagamento: con le modalità di cui all'art.12 del capitolato speciale d'appalto, con applicazione dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

**4) DOCUMENTI.** Gli interessati possono prendere visione della documentazione di gara nella piattaforma telematica MePa e nel sito del Comune [www.comuneleonforte.gov.it](http://www.comuneleonforte.gov.it). Sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di gara;

#### **5) TERMINE, RICEZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

A pena di esclusione, l'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip e dalle condizioni stabilite nel disciplinare, entro e non oltre le **ore 12,00 del 28.09.2016**, nell'interesse pubblico di assicurare servizi diretti a particolari categorie di utenti, fortemente

richiesti dalle mamme lavoratrici e di evitare il pericolo di perdita di parte di finanziamenti comunitari. La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell' offerta.

Si procederà all'apertura delle buste telematiche, secondo le regole di funzionamento del MePA, entro 3 giorni da quello fissato per la scadenza delle offerte.

Il termine esatto di apertura delle offerte ed eventuali modifiche saranno comunicate con apposito avviso nell'area comunicazioni del MePA o, in caso di impossibilità tecnica di utilizzare il Sistema telematico, sul sito del Comune.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera questa Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Alla valutazione delle offerte tecniche provvede una Commissione interna appositamente nominata nel rispetto dell'art.77 del D.Lgs 50/2016.

**6) CAUZIONE E GARANZIE:** come da disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto.

**7) FINANZIAMENTO-** Decreto n. 1196/PAC, del 20/6/2016, del Ministero dell'Interno, Autorità di Gestione del PNSCIA.

**8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** dott.ssa Antonina Licciardo Dirigente dello Settore 2° Servizi Sociali.

**9) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA :**

Possono partecipare alla gara i soggetti in possesso delle necessarie abilitazioni al MEPA per il bando "Servizi Sociali", categoria " PAC Servizi di gestione nido e micro-nido a titolarità pubblica", conseguite entro i termini di presentazione dell'offerta.

**10) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale e tecnico indicati nel bando di abilitazione MePA e nel disciplinare di gara.

**11) MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà, nei confronti dell'aggiudicatario, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, istituita presso l'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

**12) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi e per gli effetti dell'art.95, comma 3 del D.Lgs.50/2016, secondo gli elementi ed i relativi fattori ponderali descritti al paragrafo 5 del disciplinare di gara. L'amministrazione valuterà le offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs.50 /2016, che presentino sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare.

#### **AVVERTENZE**

Saranno esclusi dalla gara i plichi che non pervengano nel rispetto della procedura telematica del mercato elettronico e delle regole stabilite nel disciplinare di gara.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In ragione della natura dell'appalto, contenente prestazioni particolarmente delicate rivolte ad un'utenza specifica e non scorporabili, non è ammesso il subappalto.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiato il

miglior punteggio ottenuto sull'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà direttamente, in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924).

**COMUNICAZIONI** : ogni comunicazione/richiesta, comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del "Codice", potrà essere effettuata dalla stazione appaltante utilizzando il Sistema o l'Area comunicazioni e le altre sezioni del Sistema medesimo tramite le quali vengono fornite informazioni agli utenti o presso altri recapiti dichiarati dal Fornitore, quali il fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata e la sede legale.

A tal fine il Fornitore elegge domicilio nel Sistema ovvero nell'Area comunicazioni e nelle altre sezioni del Sistema medesimo tramite le quali vengono fornite informazioni agli utenti nonché presso gli altri recapiti da questo dichiarati quali il fax, l'indirizzo di posta elettronica certificata e la sede legale.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art.80 comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dalla medesima norma è fissata in euro 200,00 (duecento). La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

I documenti devono essere redatti nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e sottoscritti con forma digitale dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità previste, anche nelle more della stipula del contratto, stipula che potrà avvenire anche oltre il termine fissato dall'art.11 del Codice dei contratti.

E' esclusa la competenza arbitrale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente bando di gara.

**Protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" al quale il Comune di LEONFORTE ha aderito con delibera G.M. n. 57 Del 22.06.2007.**

Oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

Qualora il Presidente di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (oggi A.N.A.C.), che 'sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni il Presidente di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.

Il Comune ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, con provvedimento motivato, di non dar luogo o sospendere la gara senza che i concorrenti possano far valere diritti a riguardo.

IL CAPO SETTORE  
( Dott.ssa Antonina Licciardo)