

MODELLO B

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE MATERNE ED ELEMENTARI, DEL COMUNE DI LEONFORTE, ANNO SCOLASTICO 2016/2017 E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIO ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____
via _____ codice fiscale _____
in qualità di _____ della Ditta _____
avente sede legale nel Comune di _____ via _____
Codice Fiscale/Partita IVA n. _____;
con la presente

C h i e d e

che la ditta/società dal medesimo rappresentata sia ammessa a partecipare alla gara di appalto per il servizio di refezione s di cui all'oggetto.

A tal fine

D i c h i a r a
sotto la propria responsabilità

per la ditta/società da me rappresentata:

- 1) che la ditta/società che rappresenta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dalla data _____ con la seguente denominazione _____ con sede in _____ via _____ n. _____ e con la seguente forma giuridica: _____;
- 2) che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta sono:

(nel caso di più persone):

e che agli stessi è attribuita l'amministrazione congiunta/disgiunta (*cancellare l'opzione che non ricorre*)

- 3) che gli organi di amministrazione sono composti dalle seguenti persone (*indicare nominativi ed esatte generalità nonché i poteri a loro conferiti - in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società ed i consorzi tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di rappresentanza*): _____

- 4) che per le società di cui all'art. 2506 cc i rappresentanti stabilmente la società in Italia sono i

signori (*nome - cognome - luogo e data di nascita*): _____

- _____
- _____
- 5) che nei confronti di legali rappresentanti della ditta non sono state adottate misure di prevenzione e che, a propria conoscenza, non è in corso, per le medesime persone, alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici, ai sensi delle leggi 31.5.1965 n. 575 e 13.9.1982 n. 646 e loro modificazioni con particolare riferimento alla legge 19.3.1990 n. 55;
- 6) che nei confronti della ditta/società non sono stati comminati provvedimenti di cui ai comini 1, 2, 3 e 4, dell'art. 10 ed al secondo comma dell'art. 10/ quater della legge 31.5.1965 n. 575 così come modificata dalla legge 19.3.1990 n. 55;
- 7) che non è mai stata pronunciata una sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale a carico dei Sigg.ri sottoelencati (*legali rappresentanti e direttore tecnico*): _____

oppure che dal Casellario Giudiziale della procura della Repubblica di _____
a nome di _____ risulta: _____

- _____
- 8) che dal certificato della Camera di Commercio di _____ o in mancanza della Cancelleria del Tribunale di _____ risulta che la Società non si trova in stato di liquidazione e/o fallimento, che non ha presentato domanda di concordato nel quinquennio anteriore alla data dell'offerta e che per la stessa non è in corso una procedura di dichiarazione di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o altra analoga situazione;
- 9) che la ditta/società è in possesso del manuale di qualità ed autocontrollo secondo il metodo HACCP riferito alle cucine;
- 10) che la ditta/società è in regola con gli adempimenti previsti dal D. Legislativo n. 81 del 2008 in relazione al servizio da svolgere ed è pienamente cosciente sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività;
- 11) che la ditta/società non ha mai subito revoche di appalti precedenti per motivi igienico sanitari;
- 12) di non trovarsi in alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- 13) che la ditta/società non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto o di sospensione dei procedimenti indicati nell'allegato 1 del D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490 nei confronti dei soci amministratori, del direttore tecnico e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto conviventi;
- 14) che la ditta/società e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa non hanno subito alcuna delle sanzioni amministrative accessorie previste dall'art. 21 del D.Lgs. n. 472/97 e s.m.i. per violazioni in materia di norme tributarie;
- 15) che la ditta/società e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa sono in regola con la normativa in materia di collocamento obbligatorio dei disabili;

- 16) che la ditta/società mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (certificato DURC):
- INPS sede di _____ matricola n. _____
 - INAIL sede di _____ matricola n. _____
 - e che è in regola con i relativi versamenti;
- 17) che l'impresa si impegna ad utilizzare _____ come centro di produzione pasti la cucina messa a disposizione del comune del Plesso Liardo di Piazza Parano. Che l'impresa, avendo la sede operativa nel Comune di Leonforte, in alternativa alla cucina comunale intende utilizzare il proprio centro di produzione pasti sito in Leonforte via _____ n. _____ a norma dal punto di vista sanitario, di tutte le attrezzature tecniche, i materiali e le strumentazioni necessari per il perfetto svolgimento del servizio. (*Cancellare la voce che non interessa*)
- 18) che indica il seguente numero di fax _____ o indirizzo di posta elettronica : _____ al quale inviare qualunque comunicazione inerente l'appalto;
- 19) che la ditta/società ha il seguente codice attività (ai fini IVA) _____
Tipo di Impresa: singola consorzio raggruppamento temporaneo di imprese
- 20) che la ditta partecipante, ai sensi dell'art. 3, Legge n. 136 del 13/08/2010 e della L. R. n. 15/2008, assicurerà i seguenti adempimenti:
- utilizzazione di uno o più conti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva, sui quali dovranno transitare tutti i movimenti finanziari frutto delle operazioni connesse al servizio affidato;
 - assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità assoluta, connessi al suddetto servizio per cui l'Ente procederà, ad eseguire il versamento delle somme introitate dovranno confluire su conto corrente dedicato che verrà comunicato al Comune;
- 21) che si è recata sul posto dove devono eseguirsi il servizio e che ha preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, **ed in particolare trattandosi di servizio a carico delle famiglie, le adesioni da parte degli utenti potrà essere inferiore rispetto agli iscritti con conseguente ridimensionamento dell'importo contrattuale** e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata ed altresì di possedere la attrezzatura necessaria per l'esecuzione del servizio;
- 22) di accettare le condizioni che nel corso dell'anno il servizio potrà essere ampliato con la fornitura di pasti a classi ed istituti richiedenti il servizio fermi restando i presupposti necessari per la distribuzione dei pasti :quale l' idoneità dei locali adibiti a mensa;
- 23) che accetta senza riserve tutte le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Oneri;
- 24) che si impegna, nella fornitura del servizio, ad osservare tutte le norme e prescrizioni di legge operanti in materia in relazione ai trattamenti economici, assicurativi, di igiene e di sicurezza dei lavoratori nonché in materia di diritto al lavoro e collocamento obbligatorio dei disabili (art. 17 Legge 68/99);

- 25) di accettare la consegna del servizio, sotto riserva di legge, nella more della stipulazione del contratto;
- 26) che si impegna, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a trasmettere all'ente appaltante il Piano di autocontrollo (HACCP), elaborato ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 155/97 ed a rispettare, nell'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, tutte le disposizioni previste dal D.Lgs. predetto;
- 27) che si impegna a produrre tutta la documentazione necessaria e prevista per legge per la stipula del contratto ed alla sottoscrizione dello stesso nei termini e modi fissati nelle relative comunicazioni dell'amministrazione comunale, compresa l'autorizzazione sanitaria relativa alla disponibilità della cucina alternativa;
- 28) che si dichiara consapevole, sin d'ora, che in caso di inottemperanza a tutto quanto sopra, risulterà automaticamente decaduta dall'aggiudicazione, consentendo conseguentemente all'Amministrazione Comunale di procedere alla concessione del servizio di che trattasi alla ditta che segue in graduatoria, e di introitare a titolo di penale per responsabilità precontrattuale la cauzione provvisoria nella misura del 2% dell'intero importo dell'appalto dalla stessa depositata, impegnandosi inoltre a risarcire all'Ente l'eventuale maggiore danno recato;
- 29) che si obbliga al rispetto delle norme (clausole protocollo legalità e del codice di comportamento integrativo del comune 2013);
- 30) che ha preso atto dell'informativa fatta all'art. 19 del capitolato e resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e liberamente accorda il proprio consenso affinché ai sensi e per gli effetti degli artt. 23, 12 e 26 del citato decreto legislativo, tutti i propri dati personali possano essere trattati dal Comune per gli scopi relativi all'appalto in questione ed essere oggetto di comunicazioni ai soggetti pubblici e privati per le finalità dichiarate nella su richiamata informativa.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni civili e penali previste per chi rende attestazioni false, dichiara, sotto la propria responsabilità, che i dati forniti sono completi e veritieri.

Luogo e data _____ li _____

TIMBRO E FIRMA

Allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità