



COMUNE DI LEONFORTE

Libero Consorzio Comunale di Enna

REGOLAMENTO COMUNALE SULLA VIDEOSORVEGLIANZA

Approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 72 del 21/09/2016

INDICE:

Art. 1 - Premessa

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Ambito di applicazione

Art. 4 – Finalità istituzionali dei sistemi di videosorveglianza

Art. 5 – Caratteristiche tecniche dell'impianto e dislocazione

Art. 6 – Responsabile della gestione e del trattamento dati

Art. 7 – Nomina degli incaricati e dei preposti e gestione dell'impianto

Art. 8 – Misure di sicurezza e limiti di utilizzo

Art. 9 – Accesso ai dati

Art. 10 - Informativa

Art. 11 – Entrata in vigore

Art. 12 – Modifiche regolamentari

Capo I

PRINCIPI GENERALI

Art. 1 – Premessa

1. Le immagini riguardanti persone, qualora rendano possibile l'identificazione del soggetto a cui si riferiscono, costituiscono dati personali. La videosorveglianza incide sul diritto delle persone alla propria riservatezza.

2. Il presente Regolamento garantisce che il trattamento dei dati personali, effettuato mediante l'attivazione di sistemi di videosorveglianza gestiti ed impiegati dal Comune di Leonforte, si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Garantisce altresì i diritti delle persone giuridiche e di ogni altro Ente o associazione coinvolti nel trattamento.

Art. 2 – Definizioni

1. Il presente regolamento disciplina il trattamento dei dati personali effettuato a mezzo di impianti di videosorveglianza di proprietà del Comune di Leonforte determinandone le condizioni necessarie per la tenuta in esercizio, ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 e s.m.i., ed in osservanza delle disposizioni emesse dal Garante per la protezione dei dati personali e, tra gli altri provvedimenti della stessa autorità, in particolare del Provvedimento Generale del Garante in materia di video sorveglianza 8 aprile 2010 e s.m.i. Per tutto quanto non dettagliatamente disciplinato e specificato nel presente regolamento, si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ed ai provvedimenti del garante in materia di videosorveglianza.

Ai fini del presente Regolamento si intende:

a) per “banca di dati”, il complesso di dati personali, formatosi presso la sala di controllo, e trattato esclusivamente mediante riprese televisive che, in relazione ai luoghi di installazione delle telecamere riguardano prevalentemente i soggetti che transitano nell'area interessata ed i mezzi di trasporto;

b) per “trattamento”, tutte le operazioni o complesso di operazioni, svolte con l'ausilio dei mezzi elettronici o comunque autorizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, l'eventuale diffusione, la cancellazione e la distribuzione di dati;

c) per “dato personale”, qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche direttamente, e rilevati con trattamenti di immagini effettuati attraverso l'impianto di videosorveglianza;

d) per “titolare”, il Comune di Leonforte, nelle sue articolazioni interne, cui competono le decisioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali;

e) per “responsabile”, la persona fisica, legata da rapporto di servizio al titolare e preposto dal medesimo al trattamento dei dati personali;

f) per “interessato”, la persona fisica, la persona giuridica, l’ente o associazione cui si riferiscono i dati personali;

g) per “comunicazione”, il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall’interessato, dal rappresentante del titolare, nel territorio dello Stato, dal responsabile e dagli incaricati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

h) per “diffusione” il dare conoscenza generalizzata dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione;

i) per “dato anonimo”, il dato che in origine a seguito di inquadratura, o a seguito di trattamento, non può essere associato ad un interessato identificato o identificabile;

j) per “blocco”, la conservazione di dati personali con sospensione temporanea di ogni altra operazione di trattamento;

k) per “Codice”, il Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Art. 3 - Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di raccolta, trattamento e conservazione di dati personali mediante sistemi di videosorveglianza attivati nel territorio urbano dal Comune di Leonforte.

Art. 4 - Finalità istituzionali dei sistemi di videosorveglianza

1. L’uso di impianti di videosorveglianza assolve alle seguenti finalità:
 - attivazione di misure di prevenzione e sicurezza sul territorio;
 - tutela del patrimonio comunale;
 - controllo di determinate aree, in particolare ai fini preventivi di danneggiamenti, atti di vandalismo, condotte illecite ed episodi di criminalità.

Art. 5 – Caratteristiche tecniche dell’impianto e dislocazione

Il sistema di videosorveglianza si compone di una rete di comunicazione dati, basata su tecnologie miste e di telecamere connesse alla sala di controllo posta presso il Comando della Polizia Municipale.

Il sistema è a circuito chiuso e i relativi elaboratori non sono interconnessi con altri sistemi, archivi o banche dati, né accessibili da altre periferiche.

L’accesso alle immagini è consentito esclusivamente al responsabile della gestione e del trattamento e agli incaricati, di cui ai successivi articoli 6 e 7. Eventuali accessi di soggetti diversi da quelli innanzi indicati devono essere autorizzati, per iscritto, dalla responsabile. Si tratterà unicamente delle persone incaricate di servizi rientranti nei compiti istituzionali dell’ente di appartenenza e per scopi connessi alle finalità di cui al presente regolamento nonché degli addetti alla manutenzione degli impianti ed alla pulizia dei locali. Relativamente a tali addetti, il responsabile della gestione e del trattamento impartisce idonee istruzioni atte ad evitare assunzioni o rilevamento di dati da parte loro.

Gli incaricati dei servizi di cui al presente regolamento vigilano sul puntuale rispetto delle istruzioni e sulla corretta assunzione di dati pertinenti e non eccedenti rispetto allo scopo per

cui è stato autorizzato l'accesso.

Anche se il sistema prevede tracce degli accessi, nei locali del Comando di Polizia Municipale è tenuto il registro degli accessi, su cui saranno annotate a cura di uno degli incaricati, l'identità della persona, gli orari di entrata e di uscita e quant'altro necessario all'identificazione del soggetto, dello scopo dell'accesso, dei dati eventualmente assunti e la sottoscrizione dell'incaricato che ha effettuato la sorveglianza di cui al comma precedente. Il soggetto autorizzato dovrà compilare e sottoscrivere apposita scheda contenente i dati previsti da registro.

Art. 6 – Responsabile della gestione e del trattamento dati

Il Sindaco designa e nomina quale Responsabile della gestione e del trattamento dei dati rilevati con apparecchi di videosorveglianza il Comandante della Polizia Municipale. Egli vigila sull'utilizzo dei sistemi e sul trattamento delle immagini e dei dati in conformità agli scopi perseguiti dal Comune ed alle altre disposizioni normative che disciplinano la materia ed in particolare alle disposizioni impartite dall'Autorità Garante. Inoltre custodisce le chiavi degli accessi ai locali della sala di controllo, nonché le parole chiave per l'utilizzo dei sistemi.

Il Responsabile e gli eventuali incaricati procederanno al trattamento dati attenendosi alle istruzioni ricevute dal titolare dell'impianto (l'Amministrazione Comunale) il quale attraverso periodiche verifiche vigilerà sulla puntuale esecuzione delle procedure stabilite dal presente regolamento.

Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i. il cittadino potrà rivolgersi al responsabile della gestione e del trattamento dei dati, presso il Comando di Polizia Municipale, secondo le modalità e la procedura prevista dall' art. 17 del D.P.R. 31 Marzo 1998 n. 501 e s.m.i.

Art. 7 – Nomina degli incaricati e dei preposti e gestione dell'impianto

Il Responsabile designa e nomina nell'ambito degli operatori di Polizia Municipale gli incaricati ed i preposti in numero sufficiente a garantire la gestione del servizio di videosorveglianza: i primi tra gli ufficiali/agenti di polizia giudiziaria del Corpo di Polizia Municipale, i secondi (preposti alla visualizzazione) tra il personale di Polizia Municipale, che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscono idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento e di sicurezza dei dati.

Nell'ambito degli incaricati, verranno designati, con l'atto di nomina, i soggetti cui è affidata la custodia e conservazione delle password e delle chiavi di accesso alla sala di controllo ed agli armadi per la conservazione dei supporti.

Con l'atto di nomina, ai singoli preposti saranno affidati i compiti specifici e le puntuali prescrizioni per l'utilizzo dei sistemi. In ogni caso, prima dell'utilizzo degli impianti, essi saranno istruiti sul corretto uso dei sistemi, sulla normativa di riferimento e sul presente regolamento.

La gestione dell'impianto di videosorveglianza è riservata agli organi di Polizia Municipale. I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi presso l'ufficio di Polizia Municipale, dove è installata la postazione di registrazione, a cui può accedere solo ed esclusivamente il personale in servizio della Polizia Municipale, debitamente istruito, incaricato ed autorizzato come precisato nei commi precedenti.

Art. 8 - Misure di sicurezza e limiti di utilizzo

I dati personali oggetto del trattamento sono custoditi e controllati nel rispetto di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. Il trattamento dei dati personali attraverso il sistema di videosorveglianza deve avvenire conformemente ai principi di liceità di necessità, di proporzionalità, di finalità di cui al Provvedimento del Garante dei dati personali del 08 aprile 2010 e s.m.i.

In particolare i dati dovranno essere raccolti in modo pertinente, completo e non eccedente rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati; il sistema informativo ed il relativo programma informatico non dovranno utilizzare già in origine dati relativi a persone identificabili quando non sia strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui all'art.4 del presente regolamento. Le immagini dovranno essere conservate per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al soddisfacimento delle finalità istituzionali dell'impianto, per le quali esse sono state raccolte o successivamente trattate e, comunque, per un periodo di tempo non superiore ai sette giorni successivi alla rilevazione delle informazioni e delle immagini raccolte, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione.

Il termine di conservazione potrà inoltre essere prolungato in caso di chiusura, per festività o altri motivi, degli Uffici del Comando di Polizia Municipale preposto alla gestione dell'impianto di videosorveglianza oppure per aderire a specifica richiesta investigativa dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria. In tal caso la conservazione delle immagini dovrà essere imposta da un evento accaduto o realmente imminente o nel caso ricorrano esigenze di giustizia legate ad attività di indagini in corso. In ogni caso il termine di conservazione non potrà superare i sette giorni.

Il software sarà configurato in modo da cancellare, trascorsi i termini sopraindicati, automaticamente i dati registrati.

Le aree in cui verranno installate le telecamere sono identificate mediante deliberazione della Giunta Comunale, che ne motiverà la scelta, evitando aree o attività che non sono soggette a concreti pericoli o per le quali non ricorra un'effettiva esigenza di deterrenza e per fini legittimamente perseguibili.

Gli scopi perseguiti devono essere determinati, espliciti e legittimi. Le immagini raccolte dalle telecamere oggetto di trattamento saranno trattate, raccolte, registrate e conservate secondo le modalità di cui all'art. 11 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e non potranno assolutamente essere utilizzate per finalità diverse da quelle stabilite all'articolo 4 del presente Regolamento. Gli impianti di videosorveglianza non potranno essere utilizzati per finalità statistiche, nemmeno se consistenti nella raccolta aggregata dei dati. I dati acquisiti della circolazione stradale non potranno essere collegati con altre banche dati.

Dovranno essere previsti diversi livelli di accesso al sistema e di utilizzo delle informazioni, attraverso una "doppia chiave" fisica a logica che consenta una immediata ed integrale visione delle immagini solo in caso di necessità.

I dati devono essere protetti da idonee e preventive misure di sicurezza, riducendo al minimo i rischi di distruzione, di perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Art. 9 – Accesso ai dati

Tra i dati raccolti tramite i sistemi di videosorveglianza vi possono essere dati da considerarsi sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/03 in quanto possono contenere informazioni definite nell'articolo 4 della citata norma e dovranno quindi essere trattati secondo quanto previsto dall'art.20 comma 2 e nei limiti stabiliti dall'art. 22 comma 3 e comma 9 e loro s.m.i. L'accesso ai dati potrà avvenire solamente da parte dell'autorità giudiziaria, ivi compresa la polizia Municipale, agenti e ufficiali di polizia giudiziaria esclusivamente dietro presentazione di copia di denuncia di reato. Il diritto di accesso ai dati è garantito all'interessato ai sensi dell'art.7 e seg. Del D.Lgs. 196/03 e s.m.i..I dati raccolti non potranno in alcun modo essere spediti alla residenza o domicilio delle persone sanzionate.

Art. 10 – Informativa

La presenza di un impianto di videosorveglianza deve essere resa pubblica, a cura del responsabile dell'impianto, attraverso i mezzi che si riterranno più idonei, ed in particolare attraverso:

- a) l'affissione del presente regolamento e del nominativo del "responsabile dell'impianto" di cui all'articolo 6 del presente regolamento in modo stabile all'albo pretorio dell'amministrazione e sul sito Internet del Comune;
- b) l'affissione in modo stabile all'albo pretorio e sul sito Internet del Comune, dell'elenco aggiornato delle posizioni delle telecamere, del loro raggio di azione e delle inquadrature registrate.
- c) Cartelli posizionati nelle postazioni di videosorveglianza, conformi a quanto stabilito dal Garante e chiaramente visibili.

L'uso dei dati personali non necessita di consenso da parte degli interessati in quanto viene effettuato per la svolgimento di funzioni istituzionali che sono assoggettate dalla legge sulla privacy ad un regime di tipo particolare.

Art. 11 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore contestualmente all'esecutività del provvedimento di approvazione dello stesso.

Art. 12 - Modifiche regolamentari

Qualora sopravvengano norme di rango superiore innovative rispetto al disposto del presente Regolamento, le presenti disposizioni regolamentari dovranno essere applicate conformemente alle norme sopravvenute. Solo in caso di contrasto inconciliabile si provvederà a modificare il presente regolamento. Il presente atto è trasmesso al Garante per la Protezione dei dati personali, sia a seguito della sua approvazione, sia a seguito della approvazione di suoi successivi ed eventuali aggiornamenti.

ALLEGATO 1

CAUTELE DA ADOTTARE PER I DATI VIDEORIPRESI

- 1) I monitor degli impianti di videosorveglianza devono essere collocati in modo tale da non permettere la visione delle immagini, neanche occasionalmente, a persone estranee non autorizzate.
- 2) L'accesso alle immagini da parte del responsabile e degli incaricati del trattamento deve limitarsi alle attività oggetto della sorveglianza: eventuali altre informazioni di cui vengano a conoscenza, mentre osservano il comportamento di un soggetto ripreso, devono essere ignorate.
- 3) Nel caso le immagini siano conservate, i relativi supporti (DVD o altro) devono essere custoditi, per la durata della conservazione, in un armadio (o simile struttura) dotato di serratura, apribile solo al responsabile e dagli incaricati del trattamento,
- 4) La cancellazione delle immagini dovrà avvenire preferibilmente mediante il nuovo utilizzo del supporto; comunque le operazioni di cancellazione dovranno essere effettuate sul luogo di lavoro.
- 5) Nel caso il supporto debba essere sostituito per eccessiva usura, dovrà essere distrutto in modo che non possa essere più utilizzabile, né che possano essere recuperati dati in esso presenti.
- 6) L'accesso alle immagini è consentito solo:
 - ✓ al responsabile ed agli incaricati dello specifico trattamento;
 - ✓ per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia;
 - ✓ all'amministratore di sistema del Comune di Leonforte e alla ditta fornitrice dell'impianto nei limiti strettamente necessari alle loro specifiche funzioni di manutenzione;
 - ✓ al terzo, debitamente autorizzato, in quanto oggetto delle riprese.
- 7) Nel caso di accesso alle immagini per indagini delle autorità giudiziarie o di polizia, occorrerà comunque l'autorizzazione da parte del responsabile del trattamento o del titolare;
- 8) Nel caso di accesso alle immagini del terzo, debitamente autorizzato, questi dovrà avere visione solo delle immagini che lo riguardano direttamente; al fine di evitare l'accesso ad immagini riguardanti altri soggetti, dovrà essere utilizzata, da parte dell'incaricato al trattamento, una schermatura del video, tramite apposito strumento (All. 5)
- 9) Tutti gli accessi dovranno essere registrati mediante l'annotazione di apposito registro, predisposto secondo lo schema di cui all'All. 6, nel quale dovranno comunque essere riportati:
 - la data e l'ora del accesso
 - l'identificazione del terzo autorizzato;
 - gli estremi dell'autorizzazione all'accesso.
- 10) Non possono essere rilasciate copie delle immagini registrate, salvo in caso di applicabilità di apposito programma oscuratore.

ALLEGATO 2

PROCEDURA PER L'ACCESSO ALLE IMMAGINI

- 1) La persona interessata ad accedere alle immagini deve avanzare apposita istanza al responsabile del trattamento, indicato nell'informativa.
- 2) L'istanza deve indicare a quale impianto di videosorveglianza si fa riferimento.
- 3) Nel caso le immagini di possibile interesse non siano oggetto di conservazione, di ciò dovrà essere data formale comunicazione al richiedente.
- 4) Nel caso le immagini di possibile interesse siano oggetto di conservazione, il richiedente dovrà fornire altresì ulteriori indicazioni, finalizzate a facilitare il reperimento delle immagini stesse, tra cui:
 - il giorno e l'ora in cui l'istante potrebbe essere stato o etto di ripresa;
 - indicazioni sull'abbigliamento indossato, accessori ed altri elementi;
 - presenza di altre persone;
 - attività svolta durante le riprese.
- 5) Nel caso tali indicazioni manchino, o siano insufficienti a permettere il reperimento delle immagini, di ciò dovrà essere data comunicazione al richiedente.
- 6) Il responsabile del trattamento accerterà l'effettiva esistenza delle immagini e di ciò darà comunicazione al richiedente; nel caso di accertamento positivo fisserà altresì il giorno, l'ora ed il luogo in cui il suddetto potrà visionare le immagini che lo riguardano.
- 7) Nel caso il richiedente intenda sporgere reclamo, dovrà presentare apposita istanza, indirizzata al responsabile del trattamento, indicando i motivi del reclamo.

FAC- SIMILE DI RICHIESTA DI ACCESSO A VIDEOREGISTRAZIONI

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ residente in _____, Via / Piazza _____

Identificato tramite _____ ai sensi della vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali, chiede di esercitare il diritto di accesso alle immagini video che potrebbero aver registrato dati personali a sé stesso afferenti.

Per permettere di individuare tali immagini nell'archivio video, fornisce le seguenti informazioni:

1. Luogo o luoghi di possibile ripresa
2. Data di possibile ripresa
3. Fascia oraria di possibile ripresa (approssimazione di 30 minuti)
4. Abbigliamento al momento della possibile ripresa
5. Accessori
6. Presenza di accompagnatori (indicare numero, sesso, sommaria descrizione degli stessi)
7. Attività svolta durante la possibile ripresa
8. Recapito (o contatto telefonico) per eventuali ulteriori approfondimenti

In fede

(Firma) _____

PARTE DA CONSEGNARE AL RICHIEDENTE

In data _____ alle ore _____ il/la Sig./Sig.ra Nome _____ Cognome _____ nato/a a _____ il _____, residente in Via _____/Piazza _____ n. _____ Identificato/a _____ mediante _____

ha avanzato richiesta di accesso a videoregistrazioni, ai sensi della vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali.

(Firma del ricevente la richiesta)

FAC SIMILE DI RECLAMO

Al responsabile trattamenti dei dati dell'impianto di videosorveglianza del Comune di _____

Il sottoscritto _____, che aveva già presentato in data _____ presso _____, una richiesta di accesso alle immagini video che potrebbero aver registrati miei dati personali presenta reclamo per i seguenti motivi _____.

Recapito (o contatto telefonico) per eventuali ulteriori approfondimenti In fede

(Luogo e data)

ALLEGATO 3

INFORMATIVA ESTESA DA AFFIGGERE ALL'INGRESSO DI UFFICI, SPORTELLI, ECC.
(O DA DISTRIBUIRE PRESSO GLI STESSI) DEL COMUNE DI _____
VIDEOSORVEGLIANZA

Informativa ai sensi della normativa sulla riservatezza dei dati

Si informano gli interessati che sono in funzione impianti di videosorveglianza, anche con videoregistrazione, finalizzati alla sicurezza delle persone ed alla tutela del patrimonio.

Gli impianti sono gestiti da incaricati, opportunamente istruiti e controllati dal titolare del trattamento. Le videoregistrazioni sono periodicamente cancellate .

Per eventuali ulteriori informazioni, afferenti a riprese che possono aver coinvolto soggetti potenzialmente interessati al trattamento di questi dati, preghiamo di indirizzare le richieste al responsabile del trattamento dei dati personali, compilando l'apposito modulo di richiesta.

L'interessato può esercitare i diritti in materia di protezione dei dati personali.

ALLEGATO 4

FOGLIO TIPO PER I REGISTRI DEGLI ACCESSI ALLA VISIONE DELLE IMMAGINI VIDEOREGISTRATE

Nome e Cognome _____

Documento identità _____

Estremi Autorizzazione _____

Ora di entrata _____

Ora di uscita _____

Dichiarazione _____

Dichiara di mantenere l'assoluta riservatezza di qualunque dato personale di cui possa essere venuto a conoscenza durante la permanenza nel locale, ai sensi della vigente normativa privacy.

Data _____

Firma _____

