



COMUNE DI LEONFORTE

Provincia di Enna

Settore 1° Affari Generali
Servizio Personale

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL COMPONENTE ESTERNO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SINDACO

RENDE NOTO

Che a seguito delle elezioni amministrative del 10 giugno 2018, i componenti esterni del Nucleo di Valutazione sono decaduti "ipso iure" dalla suddetta carica;
Che il Comune di Leonforte intende procedere alla nomina ex novo dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione, per un periodo di anni due a decorrere dall'atto di nomina.

L'incarico di componente esterno del Nucleo di valutazione non può superare, in ogni caso, il mandato elettorale del Sindaco.

Il Nucleo di Valutazione è composto dal Segretario Generale e può essere integrato da massimo due componenti esterni, esperti in materie di gestione e valutazione del personale e di controllo di gestione, nominati dal Sindaco che ne determina anche il compenso e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali dei candidati.

- a) Cittadinanza italiana o cittadinanza dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Età non superiore a 60 anni;
- d) Buone e comprovate conoscenze informatiche, anche avanzate;

2. Requisiti afferenti l'area delle conoscenze, delle esperienze professionali e delle capacità.

Il candidato deve essere in possesso dei seguenti titoli di studio: laurea in giurisprudenza o economia e commercio o scienze politiche o ingegneria gestionale o laurea equipollente attinente le funzioni da svolgere e da un'esperienza in materia di gestione e valutazione del personale e di controllo di gestione.

Tenuto conto che in atto è vigente la convenzione ai sensi dell'art. 24 della L. 142/90 e s.m.i. per la costituzione del Nucleo di valutazione in forma associata e coordinata con il comune di Nissoria;

Considerato che lo stesso comune di Nissoria ha comunicato il recesso unilaterale con decorrenza 1/11/2018 della convenzione di segreteria e dunque viene meno lo svolgimento associato e coordinato delle attività del Nucleo, questo Ente procederà alla nomina di almeno un componente con riserva della nomina del secondo a seguito di apposito stanziamento di bilancio e di cessazione degli effetti della convenzione di cui sopra

3. Cause di incompatibilità, cause ostative e conflitto di interesse.

Non possono essere nominati:

- soggetti che rivestono all'interno degli Enti incarichi pubblici elettivi o cariche in organizzazioni sindacali;
- i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;
- soggetti che abbiano con gli enti conflitti di interesse;
- il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al 3° grado dei dipendenti assegnatari delle posizioni organizzative;
- soggetti che facciano parte di organi di amministrazione attiva o consultiva di aziende o società a cui partecipa finanziariamente l'ente o che dallo stesso ricevano contributi;
- soggetti che siano esclusi dai pubblici uffici.

4. Presentazione domande

Le domande dovranno essere redatte in carta semplice ***sull'apposito modulo allegato al presente avviso***, che contempla espressamente:

- la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR n° 445/2000 di essere in possesso dei requisiti per la nomina (la documentazione che provi il possesso dei requisiti dovrà comunque essere prodotta in caso di nomina);
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n° 445/2000 di assenza di cause di incompatibilità, ostative e di conflitto di interessi;
- il consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura, ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003.

le domande dovranno essere corredate:

- dal curriculum professionale;
- dalla copia di documento di identità in corso di validità;

e dovranno pervenire al Servizio Protocollo del Comune di Leonforte **entro le ore 12.00 del giorno 14/11/2018**, secondo una di queste modalità:

- mediante l'invio della documentazione richiesta all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.leonforte.en.it (documenti sottoscritti, scansionati in formato pdf). Il procedimento si intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della PEC;
- consegna a mano;
- raccomandata a.r.;

Il termine indicato è perentorio, e pertanto non si prenderanno in considerazione le istanze che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La presentazione della candidatura si intenderà quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

5. Valutazione comparativa dei candidati e nomina

I candidati dovranno inviare il proprio curriculum professionale con i titoli posseduti e le esperienze ritenute significative ai fini della nomina.

Dopo la verifica dei requisiti e dell'assenza delle cause di incompatibilità, ostative e di conflitto di interessi a seguito di istruttoria da parte del Servizio Personale, il Sindaco procederà alla valutazione del curriculum professionale dei candidati; qualora ritenuto necessario, al fine di acquisire un rapporto di fiducia, il Sindaco

potrà invitare fino a 3 candidati ad un colloquio, al fine di approfondire particolari aspetti relativi all'incarico di componente del Nucleo.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

L'incarico sarà attribuito con provvedimento del Sindaco.

6. Compensi

Il compenso per l'incarico, **comprensivo di ogni prestazione e di rimborso spese, nonché al lordo delle ritenute di legge o IVA**, ammonta ad € 3.000,00 annue. Gli importi sopra indicati sono da intendersi su base annuale; in caso di conferimento di incarico in corso d'anno, la cifra si intende frazionata su base mensile e relativa alle mensilità di effettivo svolgimento dell'incarico.

7. Revoca

La revoca dei componenti esterni avviene con provvedimento motivato del Sindaco, nel caso di sopraggiunte cause di incompatibilità, ostative o di conflitto di interesse (anche potenziale).

La revoca può altresì essere motivata da negligenza o imperizia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.

8. Disposizioni generali

Il possesso dei requisiti indicati ai punti 1 e 2, nonché l'assenza delle situazioni di cui al punto 3 del presente bando, sarà oggetto di formale dichiarazione dei candidati, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 all'interno della domanda di partecipazione alla selezione.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Cocuzza Serafino (tel. 0935-665131 serafino.cocuzza@comune.leonforte.en.it).

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/03 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale dell'Ente per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione.

In caso di conferimento di incarico, i dati saranno trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'ente, mediante supporto cartaceo ed informatico.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione alla procedura di che trattasi potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. n° 196/03.

Il titolare del trattamento è il responsabile del Settore 1° Affari Generali, Dott. Cocuzza Serafino.

Il Comune di Leonforte si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Non verranno prese in considerazione eventuali istanze presentate prima della pubblicazione del presente avviso.

Leonforte,



Il Responsabile del Settore 1°
Dott. Cocuzza Serafino

Spett. Comune di Leonforte
Corso Umberto, 231
94013 Leonforte
c.a. SERVIZIO PERSONALE

**CANDIDATURA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE.**

Il sottoscritto,
nato a....., in data,
residente a
indirizzo
tel., e-mail
fax

CHIEDE

Che la propria candidatura venga considerata ai fini della nomina di un
componente esterno del Nucleo di Valutazione,

A tal fine

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione)

- Di essere in possesso dei requisiti generali indicati al punto 1 dell'avviso, meglio descritti nell'allegato *curriculum vitae*;
- Di essere in possesso dei requisiti afferenti l'area delle conoscenze, delle esperienze professionali e delle capacità indicati al punto 2 dell'avviso;

La documentazione comprovante i requisiti sopra indicati sarà comunque prodotta in caso di nomina.

DICHIARA INOLTRE

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà)

Di non essere soggetto ad alcuna delle cause di incompatibilità, ostative o di conflitto di interesse (anche potenziale) indicate al punto 3 dell'avviso di selezione.

AUTORIZZA

Il trattamento dei propri dati, per le finalità della procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

ACCETTA

tutte le condizioni previste nell'avviso di selezione.

Data

firma per sottoscrizione

.....

Allegati:

- curriculum professionale;
- copia di documento di identità in corso di validità.