

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Barbera Salvatore**
Indirizzo **VIA PISTONE, 28, 94013, LEONFORTE, ENNA**
Telefono **0935/904269 Cell. 329.1812049**
Fax
E-mail **barberacarmelo@gmail.com**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **02.04.1981**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **16 SETTEMBRE 2011 – 28 GIUGNO 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Avv. Agostino Mongioj, Cerami (EN), C.so Roma n. 106**
- Tipo di azienda o settore **Studio Legale**
- Tipo di impiego **Collaboratore – Pratica Forense**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti e pareri legali di diritto penale**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **16 SETTEMBRE 2011 – 28 GIUGNO 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Avv. Antonio Pistone, Leonforte (EN), C.so Umberto n. 396**
- Tipo di azienda o settore **Studio Legale**
- Tipo di impiego **Collaboratore – Pratica Forense**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti e pareri legali di diritto civile e amministrativo**

1 LUGLIO 2013 – 15 SETTEMBRE 2014

Praticante Avvocato abilitato al patrocinio minore, in proprio

17 SETTEMBRE 2014 AD OGGI

Avvocato presso proprio Studio Legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Luglio 2000**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità scientifica - Liceo scientifico "E. Medi" di Leonforte (EN)

Letteratura italiana, letteratura latina, algebra, lingua inglese.

Diploma di Maturità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Giugno 2011

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza (Vecchio ordinamento) – Università degli Studi di Catania, Facoltà di Giurisprudenza

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto Costituzionale, diritto civile, diritto commerciale, diritto internazionale, diritto processuale civile, diritto penale, procedura penale.

• Qualifica conseguita

Diploma di Laurea

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Vecchio Ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

buona

• Capacità di scrittura

buona

• Capacità di espressione orale

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali, facilità nell'instaurare rapporti interpersonali ampliatisi anche grazie all'esperienza acquisita in ambito associativo. Ottime capacità di organizzazione coordinamento di gruppi.

- Responsabile dell'Associazione Culturale Teatrale "Il Conoscersi" di Leonforte;

- A tutt'oggi responsabile dell'Associazione Teatrale e Culturale "Skené 33" di Leonforte.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di

Nella qualità di Responsabile di diverse Associazioni Teatrali amatoriali, mi occupo degli aspetti organizzativi relativi all'allestimento dei diversi spettacoli teatrali ai quali, in alcune occasioni, ho partecipato anche come attore.

lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho acquisito, inoltre, un'elevata capacità organizzativa e di coordinamento, come responsabile di un'organizzazione politica (partito) e, in precedenza, quale responsabile della relativa organizzazione giovanile.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica;
Conoscenza dei sistemi operativi MS Windows, Windows Professional e del Windows Vista e dei pacchetti Office Applicati ai relativi Sistemi operativi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

Conoscenza e utilizzo delle tecniche teatrali e recitative

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

BUONE PROPRIETÀ DI LINGUAGGIO E DIVULGAZIONE IN PUBBLICO SVILUPPATA NEL CORSO DELLA PARTECIPAZIONE A CONFERENZE E DIBATTITI SIA COME RELATORE, SIA COME MODERATORE.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003

Leonforte li

03/09/2010

Firma

