



# COMUNE DI LEONFORTE

Libero Consorzio Comunale di Enna

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 01 del 29 GEN. 2019

**OGGETTO: COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO DI SUPPORTO PER IL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

**VISTO** l'art.147-bis del D.lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del D.L. n. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, rubricato "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" ed in particolare il secondo comma che dispone: "2. Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento."

**RICHIAMATO** il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 24 Gennaio 2013, ed in particolare l'art. 10, che al comma 1 dispone:

*Il Segretario comunale organizza e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa. A tal fine è costituita un'apposita struttura, nominata dal Segretario Generale, composta di norma dal Responsabile del Settore Affari generali e da altri responsabili di settore e dipendenti individuati dal Segretario. I componenti della struttura vengono sostituiti ove oggetto del controllo siano atti dagli stessi adottati. Il Segretario Comunale può integrare la struttura di volta in volta ove, ai fini del controllo successivo, siano necessarie specifiche competenze tecniche. Detta struttura presieduta dal Segretario Generale sarà supportata dall'ufficio segreteria."*

**CONSIDERATO** che per l'anno 2018 e precedenti (2014 – 2015 – 2016 – 2017) nel Comune di Leonforte non sono stati effettuati i controlli interni sugli atti;

**RAVVISATA** la necessità, pertanto, di dover procedere, con estrema urgenza, alla costituzione di un gruppo di lavoro, di supporto alla scrivente nell'attività in argomento, individuando, tra i dipendenti comunali, quelli in possesso, secondo la valutazione insindacabile della sottoscritta, per un numero di 3 (tre);

**VISTI:**

- l'art. 97 D. Lgs. 267/2000 recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi;
- il PTPC anni 2018/2020;
- il Codice di Comportamento del Personale del Comune di Leonforte, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 23/12/2013;

**DETERMINA**

In ottemperanza all'art. 147-bis, comma 2, del TUEL, nonché all'art. 5, comma 4, del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 24 gennaio 2013, come richiamati in premessa, di costituire un gruppo di lavoro di supporto al Segretario Generale, nell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa per gli atti gestionali così composto:

1. Dott. Barcellona Vincenzo Responsabile Affari Generali;
2. D.ssa Licciardo Antonina responsabile Polizia Municipale;
3. Zingale Santina Istruttore Amministrativo
4. Gagliano Pierfilippo esecutivo

**SI DÀ ATTO** che detto gruppo di lavoro espletterà la propria attività sotto la direzione della scrivente, nel rispetto delle modalità e dei principi indicati nel regolamento comunale disciplinante i controlli interni.

Il presente atto è trasmesso agli interessati e copia dello stesso conservata nei provvedimenti del Segretario Generale.

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "altri contenuti -7 Prevenzione della corruzione" del Sito istituzionale del Comune.

1

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Valentina Da Vecchia

