



ALLEGATO 1
DET. N. 1181
17 DIC. 2020

COMUNE DI LEONFORTE

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA)

Tel. 0935665100 – fax 0935902688

PEC: protocollo@pec.comune.leonforte.en.it

**BANDO PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE
DEI DIPENDENTI ANNO 2020**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 – AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:
- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999,
- il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;

Visto altresì il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti dell'Ente per l'anno 2019, sottoscritto tra la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione trattante di parte sindacale in rappresentanza dei dipendenti dell'Ente, così come espressamente autorizzato dalla Deliberazione di Giunta n.185/2019,

Visto l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui "1. *Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

2. *Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.*

RENDE NOTO

Che al fine di effettuare la procedura per il riconoscimento della progressione orizzontale dei dipendenti di tutte le categorie giuridiche del comune di Leonforte

E' INDETTA SELEZIONE

per l'attribuzione, ai dipendenti a tempo indeterminato / determinato del Comune di Leonforte, delle progressioni economiche orizzontali all'interno della categoria economica A, B, C e D.

Possono beneficiare delle progressioni economiche il 50% del personale avente diritto in base ai requisiti previsti dal presente Bando, in servizio al 31/12/2019 per ciascuna categoria A, B, C, D.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono partecipare alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato / determinato nell'ente al 31 dicembre 2019, che abbiano maturato, alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione, l'anzianità di almeno 36 mesi nella posizione economica. La progressione economica all'interno della categoria viene effettuata attraverso una procedura selettiva interna, che tiene conto delle schede di valutazione, riferite alla media delle valutazioni dei tre anni anteriori all'anno 2020 (2017-2018-2019).

A tal uopo, si precisa che il dipendente che nello stesso anno solare ha prestato servizio in più settori il punteggio finale sarà determinato dalla media dei punteggi rapportati ed ai mesi di servizio svolto in ciascun settore.

Per partecipare alla selezione i dipendenti debbono possedere i seguenti requisiti:

- Essere in servizio alla data del 31 dicembre 2019 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato;
- Essere in possesso di due anni di anzianità di servizio nella categoria e nella posizione economica maturata alla data del 31 dicembre 2019;

- Aver riportato nel triennio precedente, a seguito della valutazione del Responsabile di Settore e/o dal nucleo di valutazione per i dipendenti che ricoprono il ruolo di P.O., una valutazione uguale o maggiore a 86/100 per le categorie A, B, C e D.

A parità di punteggio in ciascuna delle graduatorie finale verranno applicati i seguenti criteri:

- Anzianità maturata complessivamente nell'ente o altre pubbliche amministrazioni, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato;
- Anzianità anagrafica.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Leonforte.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento (fronte e retro), dovrà essere indirizzata al Settore 1° Area Amministrativa e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta, in caso di consegna con busta, essa dovrà riportare sulla facciata la dicitura: "*contiene istanza per la selezione della progressione economica orizzontale dalla categoria economica " " alla categoria economica "*";
- tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.leonforte.en.it;
- spedita con raccomandata tramite Ufficio Postale.

Ai fini della regolare presentazione della domanda farà fede il timbro di entrata dell'Ufficio Protocollo dell'Ente e/o il timbro dell'Ufficio Postale se la domanda viene spedita per posta e/o la data di ricezione se inviata tramite PEC

Il termine per la presentazione delle domande è fissato per le **ore 12,00 del 31 Dicembre 2020**

3) CRITERI DI SELEZIONE.

1. I dipendenti che nell'arco del triennio precedente hanno riportato sanzioni disciplinari definitive superiori al richiamo scritto, non potranno partecipare alla selezione.

2. Per stabilire il punteggio di ciascun dipendente in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione viene calcolata la media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio precedente a quello relativo all'anno di eventuale attribuzione della progressione. In caso di assenza prolungata, vengono prese in considerazione le valutazioni esistenti, escludendo quelle relative al periodo di assenza.

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

Entro i 15 giorni successivi alla presentazione delle domande, il Responsabile del Settore 1° - Area Amministrativa, esamina le istanze ed assegna il relativo punteggio in relazione ai fattori previsti dal presente bando.

Egli forma, altresì, la graduatoria e la approva con determina, indicando il punteggio complessivo riportato da ciascuno. Tale graduatoria viene pubblicata per almeno 15 giorni sull'albo pretorio on line ed affissa in luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti. Decorso tale termine, essa diventa definitiva. Eventuali reclami avverso le graduatorie potranno essere presentati entro i suddetti termini ed indirizzate al Settore 1° Area Amministrativa del Comune di Leonforte.

5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2020, anno di avvio delle procedure di selezione come stabilito dal vigente Contratto decentrato aziendale.

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il Comune si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni *ivi* contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si fa riferimento a quanto disposto dal vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Aziendale (CCDIA) e alla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2006, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Titolare del trattamento dati e responsabile del procedimento è lo scrivente.

7) PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.leonforte.en.it e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

Leonforte 16/12/2020

Il Responsabile del Settore 1 - Area Amministrativa

Dott. *Nicolò Costa*

