

COMUNE DI LEONFORTE

Libero Consorzio dei Comuni di Enna
ALLEGATO A – DELIBERA DI G.M. N. 36/2022

MODALITA' APPLICATIVE DPCM 30/9/2021 PER LA EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELLE NUOVE ATTIVITA' PRODUTTIVE COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE

Art. 1 – PREMESSA

1. Il Comune di Leonforte intende sostenere l'insediamento nel centro abitato delle attività commerciali, artigianali ed agricole, limitatamente a nuove iniziative produttive stabilendo i criteri e le condizioni per la concessione di un contributo a fondo perduto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni a valere sul Fondo Comuni marginali al fine di realizzare interventi a sostegno della popolazione residente per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.296 del 14-12-2021";

Art. 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA

1. La dotazione finanziaria verrà fissata e stanziata dall'Amministrazione Comunale di Leonforte con deliberazione della Giunta Comunale per gli esercizi 2021, 2022 e 2023.
2. Le domande di partecipazione verranno esaminate ed esitate con le modalità "a sportello" fino alla conclusione della dotazione finanziaria prevista per singola annualità .

Art. 3 - TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. La misura economica del presente bando è da intendersi quale contributo a fondo perduto per un ammontare minimo di € 5.000,00 (Cinquemila /00) fino ad un massimo di €. 10.000,00 per ciascuna impresa candidata e ammessa, e sino alla concorrenza delle disponibilità finanziarie per ciascun esercizio finanziario del triennio 2021/2023.
2. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo avendone titolo per l'attività risultante come principale dall'iscrizione alla Camera di Commercio – Registro delle Imprese.
3. Il contributo è cumulabile con tutte le indennità e le agevolazioni, anche finanziarie, emanate a livello nazionale per fronteggiare l'attuale crisi economico finanziaria causata dall'emergenza sanitaria da "COVID-19", ivi comprese le indennità erogate dall'INPS ai sensi del D.L. 17 Marzo 2020, n. 18, salvo diversa previsione della legislazione statale in materia.
4. Le agevolazioni di cui al presente decreto sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del

trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura così come previsti dal DPCM 30/9/2021

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI AL CONTRIBUTO

Sono ammesse a fruire del contributo le nuove iniziative realizzate da imprese sia in forma societaria che ditta individuale, svolte in ambito commerciale, artigianale e agricolo (come indicato all'art. 1) regolarmente costituite e iscritte o da iscriverne, come attive nelle pertinenti sezioni del registro delle imprese istituito presso la C.C.I.A.A. territorialmente competente che non siano in stato di liquidazione e non soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo con sede legale e/o operativa nei comuni di Leonforte e che abbiano avviato la propria attività o aperto una nuova unità locale nel Comune di Leonforte a far data del 14 dicembre 2021 o che provvedano all'avvio dell'attività entro 1 mese dal provvedimento di concessione del contributo.

Art. 5 – MISURA DEI CONTRIBUTI

L'ammontare complessivo del contributo ottenibile è dato dai seguenti importi:

- 1) erogazione di contributi a fondo perduto una tantum per il sostegno all'avvio dell'attività : **€ 5.000,00**
2. contributo parametrato all'ammontare degli investimenti , materiali ed immateriali necessari all'avvio dell'attività : da 1.000,00 a 5.000,00 così suddiviso
- investimenti da 1.000,00 a 5.000,00 : €. 1.000,00
da 5.000,00 a 10.000, € . 2.000,00
da 10.000,00 a 20.000,00 : 3.000,00
superiore a 20.000: 5.000,00
- 3) Contributo parametrato al numero di assunzioni previste : (da un min. di € . 2.000 ad un max di 5.000)
 - a) N. 1 dipendente a T.I. full time € . 2.000,00 (se P.T. si riduce al numero di ore settimanali previste)
 - b) N. 2 dipendenti a T.I. full time 3.000,00 (se P.T. si riduce al numero di ore settimanali previste)
 - c) N . 3 o più dipendenti T.I full time 5.000,00 (se P.T. si riduce al numero di ore settimanali previste)

In presenza di assunzioni di apprendisti il contributo si riduce al 50% delle misure sopra indicati.

Il contributo massimo erogabile , in ogni caso, non potrà superare € . 10.000,00 per singola iniziativa.

Ai fini dell'erogazione del contributo è necessario allegare alla richiesta i preventivi di spesa.

L'erogazione del contributo è vincolata e condizionata al pagamento del/dei fornitori da parte del richiedente. A tal fine l'ente potrà certificare ai fornitori l'avvenuta presentazione della richiesta di finanziamento e vincolare lo stesso al pagamento della fornitura contestualmente alla avvenuta consegna dei beni di investimento.

Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Con apposito bando verranno disciplinate le modalità di presentazione della domanda di contributo da pubblicare sul sito del Comune di Leonforte, al link www.comune.leonforte.en.it
2. Le domande per la presentazione della domanda di finanziamento dovranno essere costituite, pena l'esclusione, da:
 - a) Richiesta di finanziamento (con apposita domanda) ;
 - b) Relazione contenente la descrizione degli interventi per i quali si richiede il finanziamento secondo quanto previsto dall'articolo 5 del presente bando, eventualmente corredata da tempi di realizzazione, qualità e benefici dell'intervento per l'attività economica, per il comune e per la comunità ove insediata.
3. La domanda di finanziamento potrà inoltre contenere l'esplicitazione di:
 - a) eventuali sinergie con altre attività economiche del territorio comunale;
 - b) eventuali effetti "non economici" degli interventi (risparmio energetico per la sede dell'attività, valorizzazione ambientale, incremento dell'occupazione, presenza di personale svantaggiato);
 - c) adesione eventuale ad iniziativa in materia di digitale per l'economia locale , per sostenere i commercianti locali, i negozi di prossimità e le piccole imprese attraverso piattaforme di commercio online e servizi digitali per promuovere le loro attività.
4. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda in carta semplice, secondo un modello che verrà predisposto , inderogabilmente a partire dal decimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul sito istituzionale del Comune, pena esclusione, attraverso una delle seguenti modalità:
 - modalità cartacea, in busta chiusa e siglata sui lembi, con la specificazione: **DOMANDA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVE** – indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Leonforte, Corso Umberto 231, negli orari di apertura al pubblico;
 - modalità telematica, inviando tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo protocollo@pec.comune.leonforte.en.it.
5. Le domande devono essere sottoscritte dal **titolare o legale rappresentante** dell'impresa con allegata copia di un documento di riconoscimento.
6. La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

7. Non potranno essere accolte le domande:
 - a. predisposte su modello difforme dall'allegato che verrà predisposto;
 - b. presentate con modalità diverse da quanto previsto al precedente punto 2;
 - c. predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
 - d. non sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa.
8. Il Comune di Leonforte non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI FINANZIAMENTO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Gli adempimenti relativi all'istruttoria delle domande e all'erogazione del contributo, saranno curati direttamente da una commissione all'uopo insediata, con deliberazione della Giunta Comunale. Tra i componenti la Commissione verrà designata il Presidente che presiederà e organizzerà i lavori. Verrà, altresì, designato un dipendente comunale con le funzioni di segretario verbalizzante.
2. Nel corso della fase istruttoria, la commissione procederà alla verifica della regolarità formale della domanda e della sussistenza dei requisiti oggettivi di ammissione di cui al precedente art. 6 e delle relative dichiarazioni, anche attraverso l'utilizzo di documentazione agli atti o interrogazione di Enti Competenti. Ove possibile, in forma scritta o elettronica, l'Ufficio competente, su mandato della Commissione, richiederà chiarimenti e/o integrazioni tempestive.
3. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 30 giorni dal termine di presentazione delle domande.
4. L'ammissione o diniego verrà effettuata con provvedimento amministrativo a firma del Presidente della Commissione entro i successivi gg. 15 dal termine di cui al punto 3.
5. La ammissione o diniego sarà pubblicata entro i termini previsti dal precedente punto 4. A partire dalla data di pubblicazione sarà dato un termine di gg. 15 per eventuali istanze di revisione – reclamo del provvedimento. A seguito della definitività del medesimo, si disporrà l'erogazione del contributo nei tempi tecnici strettamente necessari. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione della domanda di contributo. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

Art. 8 – CONTROLLI

Il Comune di Leonforte, anche in collaborazione con altri Enti ed Organismi competenti potrà disporre ogni possibile controllo su quanto dichiarato. In caso di falsa dichiarazione gli uffici comunali procederanno al recupero del beneficio indebitamente percepito ed all'applicazione delle previste sanzioni amministrative a carico del dichiarante, nonché all'attivazione delle procedure ai sensi del D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445 per dichiarazione mendaci.

Art. 9 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Per il procedimento oggetto del presente Regolamento il Responsabile di servizio e del procedimento è il Responsabile del settore 3- 'Area Economica – Finanziaria.
2. L'impresa interessata può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Art. 10 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e di erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Leonforte, telefono: 0935/665139 - indirizzo di posta elettronica: PEC:protocollo@pec.comune.leonforte.en.it.
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di Bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Leonforte è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Leonforte.
7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGPD e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017.

Art. 11 – RENDICONTO

1. I beneficiari dei contributi ammessi dovranno rendicontare le spese sostenute **dietro presentazione delle relative fatture e copie di contratti regolarmente registrati entro 30 gg. dall'erogazione del contributo assegnato.**

Art. 12 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

1. L'Avviso da pubblicare non costituirà obbligazione per il Comune di Leonforte che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.