



COMUNE DI LEONFORTE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE ENNA

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 13 del 13 SET 2022

OGGETTO: Nomina struttura controllo interno per l'anno 2022.

VISTO l'art.147-bis del O.lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del O.L. n. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, rubricato "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" ed in particolare il secondo comma che dispone: "2. // *controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.* "

RICHIAMATO il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 24 Gennaio 2013, ed in particolare l'art. 10, che al comma 1 dispone: *Il Segretario comunale organizza e dirige il controllo successivo di regolarità amministrativa. A tal fine è costituita un'apposita struttura, nominata dal Segretario Generale, composta di norma dal Responsabile del Settore Affari generali e da altri responsabili di settore e dipendenti individuati dal Segretario. I componenti della struttura vengono sostituiti ove oggetto del controllo siano atti dagli stessi adottati. Il Segretario Comunale può integrare la struttura di volta in volta ove, ai fini del controllo successivo, siano necessarie specifiche competenze tecniche. Detta struttura presieduta dal Segretario Generale sarà supportata dall'ufficio segreteria.*"

RVVISATA la necessità, pertanto, di dover procedere, con estrema urgenza, alla costituzione di un gruppo di lavoro, di supporto alla scrivente nell'attività in argomento, individuando, tra i dipendenti comunali, quelli in possesso, secondo la valutazione insindacabile della sottoscritta, per un numero di 3 (tre);

VISTI:

- l'art. 97 O. Lgs. 267/2000 recante "TU. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi;
- il PTPC anni 2018/2020;
- il Codice di Comportamento del Personale del Comune di Leonforte, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 31/05/2019;

DETERMINA

In ottemperanza all'art. 147-bis, comma 2, del TUEL, nonché all'art. 5, comma 4, del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 24 gennaio 2013, come richiamati in premessa, di costituire un gruppo di lavoro di supporto al Segretario Generale, nell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa per gli atti gestionali così composto:

1. Dott. Serafino Cocuzza Responsabile Affari Generali;
2. D.ssa Licciardo Antonina responsabile Polizia Municipale;
3. Margherita Minissale Collaboratore Amministrativo;
4. Dott. Antonio Fichera verbalizzante;

SI DÀ ATTO che detto gruppo di lavoro espletterà la propria attività sotto la direzione della scrivente, nel rispetto delle modalità e dei principi indicati nel regolamento comunale disciplinante i controlli interni.

Il presente atto è trasmesso agli interessati e copia dello stesso conservata nei provvedimenti del Segretario Generale.

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "altri contenuti -7 Prevenzione della corruzione" del Sito istituzionale del Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Valentina La Vecchia)

