COMUNE DI LEONFORTE

PROVINCIA DI ENNA

Reg. Generale n 249 10 MAR 2023

Reg. Settore tecnico 95/10-3-2023

OGGETTO: *Selezione di un (1) Funzionario esperto tecnico, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere, interventi pubblici e gestione legati alla loro realizzazione, nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR indetto con delibera di G M n 135 del 29/11/2022i. Approvazione atti della Commissione*

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

PREMESSO che:

- con Legge n.79 del 29.06.2022 è stato convertito, con modificazioni, il Decreto Legge n.36 del 30 aprile 2022 rubricato "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" che, all'art. 11 prevede che *"le Amministrazioni indicate nell'allegato 1 di possono procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratto di collaborazione, ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato";*
- nell'allegato 1 al Comune di Leonforte viene assegnato, per 36 mesi, un importo complessivo pari ad € 115.098,69, al fine di stipulare un contratto di collaborazione autonoma per la figura professionale di funzionario esperto tecnico, (codice FT) con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.);

VISTA la delibera di Giunta n. 135 del 29/11/2022, avente ad oggetto "*Selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del decreto legge n. 79 del 29 giugno 2022. presa d'atto esito negativo interpello interno e approvazione avviso selezione pubblica*;

ATTESO che con la stessa Delibera di Giunta Comunale n. 135 del 29/11/2022 si dava mandato, al Responsabile dell'Area Tecnica, di avviare la procedura per il conferimento dell'incarico di cui in oggetto;

VISTA la determina sindacale n 10 del 20/1/2023 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice, relativa al concorso in argomento, composta da un presidente e due componenti;

VISTA la determina sindacale n 14 del 14/2/2023 con la quale è stato nominato il segretario verbalizzante della suddetta commissione esaminatrice;

VISTA la determina n 132 del 13/2/2023 relativa all'ammissione alla selezione dei concorrenti che hanno presentato regolare domanda di partecipazione in n di 17 (diciassette);

DATO ATTO che:

- la Commissione esaminatrice si è insediata il 14/2/2023 - giusto verbale n 1 del 14/2/2023;
- la Commissione esaminatrice, in data 23/2/2023 alle ore 9,30 si è riunita, previa convocazione, ha stabilito preliminarmente i criteri di valutazione, in conformità ed ottemperanza dell'Avviso pubblico approvato con la Deliberazione di GM n. 135/2022, e successivamente ha esaminato i curricula presentati dai primi nove candidati, giusto verbale n 2 del 23/2/2023;

- la Commissione esaminatrice in data 24/2/2023, in prosecuzione della precedente seduta del giorno precedente (23/03/2023), ha proseguito ad esaminare i curricula degli altri otto candidati, e alla luce delle risultanze, ha elaborato la graduatoria finale di tutti i candidati, di cui 14 idonei e 3 non idonei; nella stessa seduta ha deciso di convocare i candidati ammessi a sostenere il colloquio il 7/3/2023 alle ore 9,00 e seguenti, giusta verbale n 3 del 24/2/2023;
- con avviso pubblico del 28/2/2023, protocollo n. 4520, inviato via pec a ciascun candidato, il Capo settore tecnico ha comunicato, ai candidati idonei, il giorno, l'ora e il luogo, dello svolgimento del colloquio di che trattasi;
- La Commissione esaminatrice, nella seduta del 7/3/2023, stabiliti preliminarmente i criteri di votazione per l'attribuzione del punteggio finale, e dopo aver proceduto all'appello nominale dei candidati, risultati presenti 7 su 14 idonei, ha proceduto allo svolgimento del colloquio, seguendo l'ordine della graduatoria dei candidati risultati idonei, previa identificazione degli stessi, mediante l'esibizione di un valido documento di identità, cosi come si evince dal registro delle presenze allegato con la lettera A al verbale n 4 del 7/3/2023; conclusi i colloqui, acquisito telefonicamente il diniego ad effettuare il colloquio, da parte degli assenti, la Commissione ha formulato la graduatoria finale allegata al citato verbale n 4 del 7/3/2023 con la lettera "B";

ESAMINATI tutti i verbali, preso atto di quanto contenuto nel verbale n 4 con particolare riferimento alle risultanze;

VERIFICATA la regolarità della procedura amministrativa avviata dallo scrivente e gestita collegialmente dalla Commissione esaminatrice;

VISTO il vigente O.EE.LL.
VISTA la legge n. 241/90
VISTA la Legge n.79 del 29.06.2022;
VISTO il Dlg n. 165/2001

Per i motivi descritti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

DETERMINA

1. **Di approvare e quindi ratificare** i verbali n 1 – 2 – 3 - 4, meglio indicati in narrativa, allegati al presente provvedimento che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

2. **Di approvare** la graduatoria finale così come elaborata e determinata dalla Commissione di Concorso, con il verbale n. 4 condividendone gli esiti e le risultanze finali;

3. **Di provvedere** a fissare il termine di gg. 15 dalla pubblicazione della presente in Amministrazione Trasparente sezioni Bandi e Concorsi, per garantire a tutti i candidati il diritto di accesso ai documenti amministrativi e l'eventuale presentazione istanze di revisione in autotutela ai sensi e per gli effetti degli artt. 8, 9 e 10 della L. n. 241/1990 e succ. mod. e integrazioni;

4. **Di attestare** che nei confronti dello scrivente, Responsabile del Procedimento amministrativo ai sensi degli artt. 4 – 6 bis della Legge n. 241/1990, per il procedimento amministrativo di cui in oggetto, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse;

5. **Di prendere atto** della regolarità amministrativa del procedimento espletato dalla Commissione esaminatrice e che la presente non comporta oneri finanziari;

6. **Di provvedere** alla pubblicazione di tutti gli atti relativi all'espletamento della procedura concorsuale, su Amministrazione Trasparente -Bandi e Concorsi.

La Segretaria della Commissione
(Sig.ra Rosalia Laneri)

Il Responsabile del Settore
(Dott. Nicolò Costa)

COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

Prot. N. del 14/02/2023

VERBALE 01

Commissione giudicatrice della selezione di un (1) Funzionario Esperto Tecnico, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione legati alla loro realizzazione , nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR indetto con delibera di GM. N. 135 del 29/11/202

Oggetto : Verbale n. 01 del 14/02/2023 – Insediamento commissione

L'anno 2023 il giorno 14 del mese di febbraio alle ore 10,30 , si sono riuniti previa convocazione
i sigg.

1) Dott. Nicola Costa , Presidente della Commissione;
2) Dott. Vitale Giuseppe Claudio, Componente esperto della Commissione
3) Dott. Serafino Cocuzza , componente della Commissione

Svolge le funzioni di Segretario la sig. Laneri Rosalia , istruttore amministrativo cat. C , in servizio presso il Settore Tecnico Comunale .

La Commissione inizia i suoi lavori prendendo atto del decreto Sindacale n. 10 del 20/01/2023 di nomina della Commissione così come riportato in premessa e della determina Sindacale n. 14 del 14/02/2023 di nomina del segretario della Commissione .

Ad inizio dei lavori si prende atto della determina n. 132 del 13 Febbraio 2023 di ammissione alla selezione dei concorrenti che hanno presentato regolare istanza di partecipazione in n. di 17.

I componenti della Commissione , visto l'elenco dei partecipanti rilasciano apposita dichiarazione relativa alla "Assenza di condanne penali e di situazioni di conflitto di interesse che si allegano al presente per farne parte integrante e sostanziale.

La Commissione prende atto ed esamina l'Avviso pubblico relativo all'oggetto allegato alla delibera di GM n. 135/2022 e decide di autoconvocarsi senza ulteriore avviso per il giorno 22 febbraio p.v. alle ore 9,30 presso la sede comunale .

Alle ore 13,15 la seduta viene sciolta previa sottoscrizione del presente verbale .

Il presente verbale verrà pubblicato nel sito web istituzionale del Comune-Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi e Concorsi .

IL Segretario
Sig. ra Laneri Rosalia

Il Presidente della Commissione
Dott. Nicolò Costa

I Componenti della Commissione

Dott. Vitale Giuseppe Claudio

Dott. Serafino Cocuzza

COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

VERBALE 02 del 23/02/2023

Commissione giudicatrice della selezione di un (1) Funzionario Esperto Tecnico, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione legati alla loro realizzazione , nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR indetto con delibera di GM. N. 135 del 29/11/202

Oggetto : Verbale n. 02 del 23/02/2023 – Esame curricula candidati –Adempimenti preliminari.

L'anno 2023 il giorno 23 del mese di febbraio alle ore 09,30 , si sono riuniti previa convocazione
i sigg.

1) Dott. Nicola Costa , Presidente della Commissione;
2) Dott. Vitale Giuseppe Claudio, Componente esperto della Commissione
3) Dott. Serafino Cocuzza , componente della Commissione

Risulta assente giustificata il Segretario la sig. Laneri Rosalia . A tal fine svolge le funzioni di Segretario il Dott. Cocuzza .

La Commissione preliminarmente all'esame dei curricula, in ordine ad alcuni punteggi da attribuire ai candidati alla luce dei criteri fissati dall'art. 8 dell'avviso, si determina nel seguente modo.
Relativamente al punto :
-B. : Iscrizione all'Albo degli Architetti o Ingegneri : l'attribuzione di 0,50 punti per ogni frazione di semestralità di iscrizione all'albo arrotondati per eccesso. La Commissione si determina di considerare, nei casi in cui l'iscrizione all'albo sia di anzianità inferiore agli anni due , il semestre proporzionato ai giorni costituenti il semestre stesso e rapportato all'effettivo periodo (in giorni) dell'iscrizione all'Albo .
C. Attività Professionale:
Alinea 3: la commissione decide di attribuire un punteggio di 0,05 per ogni singola attività di progettazione e di studio fino ad un max di 5 incarichi per analogia a quanto fissato dall'alinea precedente.

Infine ,alla luce di quanto previsto dagli artt. 8 e 9, ed in particolare da quest'ultimo, dove viene previsto che i candidati saranno considerati idonei nel caso in cui abbiano ottenuto una valutazione non inferiore a 21/30 , la commissione si determina di ammettere a sostenere il colloquio esclusivamente per i candidati che abbiano ottenuto almeno punti 11 nella valutazione dei titoli .
Tutto ciò premesso si passa all'esame dei curricula . Vengono esaminati i primi nove candidati e precisamente :

1) Fazzi Sebastiano
2) Piombino Vincenzo
3) Parisi Angela
4) Favazza fabio
5) Randisi Giada
6) Arco beniamino fabio
7) Nicolosi Paolo
8) Dio fazio salvatore
9) Maurizi Adriano.

Le risultanze delle valutazioni dei singoli curricula vengono allegate al presente verbale (all. A) , precisando che in fase di pubblicazione verranno omessi i dati sensibili.
La riunione viene sospesa alle ore 14,15 e viene aggiornata all'indomani venerdi 24 febbraio ore 15,30 presso i locali comunali di Corso Umberto 231.
Letto , confermato e sottoscritto.
Il presente verbale verrà pubblicato nel sito web istituzionale del Comune-Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi e Concorsi .

IL Segretario della seduta
Dott. Serafino Cocuzza

Il Presidente della Commissione
Dott. Nicolò Costa

I Componenti della Commissione
Dott. Vitale Giuseppe Claudio

COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

VERBALE 03 del 24/02/2023

Commissione giudicatrice della selezione di un (1) Funzionario Esperto Tecnico, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione legati alla loro realizzazione , nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR indetto con delibera di GM. N. 135 del 29/11/202

Oggetto : Verbale n. 03 del 24/02/2023 – Esame curricula candidati – prosecuzione seduta

L'anno 2023 il giorno 24 del mese di febbraio alle ore 15,30 , in prosecuzione di seduta del 23 febbraio , si sono riuniti i sigg.

1) Dott. Nicola Costa , Presidente della Commissione;
2) Dott. Vitale Giuseppe Claudio, Componente esperto della Commissione
3) Dott. Serafino Cocuzza , componente della Commissione

Risulta assente giustificata il Segretario la sig. Laneri Rosalia . A tal fine svolge le funzioni di Segretario il Dott. Cocuzza .

La Commissione continua l'esame degli ulteriori 8 candidati e precisamente :

10) Giunta Giuseppe
11) Milia Giuseppe
12) Campagna Antonio
13) Russo Roberta
14) Licciardello Sebastiano
15) Serra Dino
16) Pettinato Andrea Salvatore
17) Bonono Eugenio

Le risultanze delle odierne valutazioni dei singoli curricula vengono allegate al presente verbale (all. A).

La Commissione procede, infine, alla elaborazione della graduatoria finale di tutti i candidati (all. B)

Alla luce delle risultanze di cui all'allegato B , la Commissione formula la graduatoria dei candidati idonei e non idonei (all. C).

La Commissione in ottemperanza a quanto previsto dal punto 9 dell'Avviso trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per gli adempienti di competenza.

La Commissione decide di convocare i candidati ammessi a sostenere il colloquio in data 07 Marzo 2023 alle ore 9 e seguenti.
La seduta viene conclusa alle ore 20,15

Letto , confermato e sottoscritto.

Il presente verbale verrà pubblicato nel sito web istituzionale del Comune-Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi e Concorsi .

IL Segretario della seduta
Dott. Serafino Cocuzza

Il Presidente della Commissione
Dott. Nicolò Costa

I Componenti della Commissione

Dott. Vitale Giuseppe Claudio

COMUNE DI LEONFORTE
PROVINCIA DI ENNA

VERBALE 04 del 07/03/2023

Commissione giudicatrice della selezione di un (1) Funzionario Esperto Tecnico, con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione legati alla loro realizzazione, nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR indetto con delibera di GM. N. 135 del 29/11/202

Oggetto: Verbale n. 04 del 07/03/2023 – Colloquio e stesura della graduatoria finale di merito.

L'anno 2023 il giorno 7 del mese di marzo alle ore 9,45, si sono riuniti i sigg.

1) Dott. Nicola Costa, Presidente della Commissione;
2) Dott. Vitale Giuseppe Claudio, Componente esperto della Commissione
3) Dott. Serafino Cocuzza, componente della Commissione

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la Sig.ra Laneri Rosalia.

La Commissione, preliminarmente all'inizio dei lavori, stabilisce, per l'attribuzione del punteggio di cui all'ottavo cpv dell'art 9 dell'Avviso pubblico di che trattasi, di attribuire ai candidati un punteggio finale risultante dalla media delle valutazioni che ciascun componente della Commissione assegnerà a ciascun candidato, mediante votazione segreta personale, espressa su apposita scheda priva di qualsiasi segno di riconoscimento, al fine di meglio garantire la riservatezza.
Ciascun componente della Commissione procederà, quindi, immediatamente dopo il colloquio, ad annotare la valutazione punteggio individuale assegnato al candidato, su apposito foglietto, che verrà consegnato alla Segretaria della Commissione.
Dopodiché la Segretaria procederà ad effettuare, sempre con la presenza di tutti i componenti della Commissione, la media delle singole valutazioni espresse da ciascun componente riportate nelle singole schede.
A conclusione dell'attribuzione del punteggio ad ogni singolo candidato, le schede vengono distrutte.
La Commissione procede all'effettuazione del colloquio, seguendo l'ordine della graduatoria dei candidati risultati idonei, conformemente a quanto contenuto nella lettera di convocazione prot. n. 4520 del 28/2/2023, inviata via Pec ai candidati risultati idonei.

Il Presidente della commissione chiama l'appello nominale dei candidati al fine di verificare la loro presenza nella sala consiliare del comune.
All'appello nominale risultano presenti i seguenti candidati:
1) Campagna Antonio
2) Fazzi Sebastiano
3) Giunta Giuseppe
4) Nicolosi Paolo
5) Parisi Angela
6) Pettinato Andrea
7) Randisi Giada
Si procede alla identificazione degli stessi mediante esibizione di valido documento di identità , i cui estremi vengono riportati in apposto foglio presenza (che si allega al presente All. "A") da sottoporre a firma a cura dei singoli candidati.

Si procede, quindi, allo svolgimento del colloquio secondo l'ordine della graduatoria dei candidati idonei, di cui all'allegato "C" del Verbale n 3 del 24/02/2023.

Viene chiamato il candidato **Favazza Fabio** che risulta assente.
Il Presidente provvede a contattarlo telefonicamente senza averne risposta.
Il predetto candidato, immediatamente dopo provvede a chiamare direttamente il Presidente della commissione comunicando la sua assenza e confermando che rinuncia al colloquio.

Si procede ad esaminare il candidato **Pettinato Andrea S.** al quale vengono sottoposti i seguenti argomenti oggetto del colloquio:
- Illustrare la propria attività lavorativa sulla base del curriculum presentato, il progetto di opera pubblica più complessa che ha svolto nel corso dell'attività professionale, i suggerimenti ritenuti utili da fornire all'Amministrazione che attualmente non ha figure tecniche specialistiche al proprio interno per un'eventuale partecipazione ad un avviso per la presentazione di progetti correlati al PNRR. Viene richiesto al candidato, inoltre, di illustrare un progetto di opera pubblica più impegnativo che ha affrontato ed eventuali problematiche insorte nel corso dell'esecuzione, di illustrare i rapporti con l'Amministrazione comunale e le attività da mettere in atto per un progetto del PNRR.
Quindi, la Commissione fa allontanare dalla sala i candidati presenti al fine di procedere alla valutazione del predetto candidato.
La valutazione che viene attribuita al candidato ha il giudizio sintetico di **Distinto** con un punteggio di **8 (otto).**

Viene chiamata la candidata **Russo Roberta** che risulta essere assente.
Il Presidente alle ore 10,23 provvede a contattarla telefonicamente. La predetta candidata, in modalità viva voce conferma la propria assenza confermando che rinuncia al colloquio.

Si procede ad esaminare la candidata **Parisi Angela,** alla quale vengono sottoposti i seguenti argomenti, oggetto del colloquio:
-Illustrare la propria attività lavorativa sulla base del curriculum presentato, le modalità secondo le quali metterebbe in campo con riferimento alla esperienza accademica svolta e specificamente in rapporto a progetti correlati al PNRR, come organizzerebbe un data base secondo le sue conoscenze GIS in funzione ai fondi del PNRR, quali softwares gestionali di un'opera pubblica conosce, quali suggerimenti darebbe all'Amministrazione per la gestione di progetti del PNRR e come opererebbe nel caso in cui l'Amministrazione avesse un finanziamento per dotarsi con immediatezza del progetto esecutivo, l'indicazione di una piattaforma correlata agli interventi del PNRR da poter utilizzare per il monitoraggio, la manutenzione ordinaria in rapporto al bilancio dell'Ente.
Quindi, la Commissione fa allontanare dalla sala i candidati presenti al fine di procedere alla valutazione del predetto candidato.
La valutazione che viene attribuita alla candidata ha il giudizio sintetico di **Buono** con un punteggio di **6 (sei).**

Si procede ad esaminare il candidato **Fazzi Sebastiano,** al quale vengono sottoposti i seguenti argomenti oggetto del colloquio:
- Illustrare la propria attività lavorativa sulla base del curriculum presentato, illustrare una decisione rischiosa presa nel corso dell'attività professionale, illustrare la fattibilità di un progetto di riqualificazione urbana correlato ai fondi del PNRR e la condizione essenziale che il progetto deve avere per ottenerne il finanziamento, modalità per dotare le amministrazioni di un parco progetti, esperienze professionali maturate con le pubbliche amministrazioni, formulare una ipotesi progettuale in rapporto ad un fattore attrattivo del Comune di Leonforte, come e cosa poter rendicontare come opzioni semplificate di costo.
Quindi, la Commissione fa allontanare dalla sala i candidati presenti al fine di procedere alla valutazione del predetto candidato.
La valutazione che viene attribuita al candidato ha il giudizio sintetico di **Distinto** con un punteggio di **8 (otto).**

Si procede ad esaminare il candidato **Campagna Antonio,** al quale vengono sottoposti i seguenti argomenti oggetto del colloquio:

- Illustrare la propria attività lavorativa sulla base del curriculum presentato, l'illustrazione del progetto più rilevante a cui ha lavorato, come svolgerebbe l'incarico di direzione dei lavori in un progetto con fondi del PNRR al fine di rispettare il cronoprogramma e i tempi di rendicontazione, illustrare i softwares gestionali di cui è a conoscenza per la realizzazione di opere pubbliche, l'illustrazione di una ipotesi progettuale altamente premiante per il Comune di Leonforte con fondi del PNRR, se un piano di recupero può essere finanziato dal PNRR, conoscenza della macchina amministrativa di un ente locale.
Quindi, la Commissione fa allontanare dalla sala i candidati presenti al fine di procedere alla valutazione del predetto candidato.
La valutazione che viene attribuita al candidato ha il giudizio sintetico di **Distinto** con un punteggio di **8 (otto)**.

Viene chiamato il candidato **Arco Beniamino Fabio** che risulta essere assente.
Il Presidente alle ore 11,54 provvede a contattarlo telefonicamente ma lo stesso non risponde per cui si conferma l'assenza.

Viene chiamato il candidato **Bonomo Eugenio** che risulta essere assente. Il Presidente alle ore 11,59 provvede a contattarlo telefonicamente. Il predetto candidato, in modalità viva voce, conferma la propria assenza confermando che rinuncia al colloquio.

Viene chiamato il candidato **Giunta Giuseppe** al quale vengono sottoposti i seguenti argomenti oggetto del colloquio:
- Illustrare la propria attività lavorativa ed esperienza professionale sulla base del curriculum presentato, viene richiesto se è a conoscenza - poichè svolge un Dottorato in Spagna – perché gli spagnoli sono molto efficienti e veloci nell'accedere ai finanziamenti comunitari e nella realizzazione delle opere pubbliche, illustrare una ipotesi di intervento progettuale – operativa in seno ad una Missione del PNRR in cui venga individuata una risorsa locale che possa avere altissima premialità di scelta poiché altamente integrata con altre risorse tipiche della realtà di Leonforte, la conoscenza del PNRR, illustrare sinteticamente il funzionamento dell'organizzazione comunale anche in rapporto al PNRR e la funzione del RUP negli interventi del PNRR.
La valutazione che viene attribuita al candidato ha il giudizio sintetico di **Ottimo** con un punteggio di **10 (dieci).**

Viene chiamato il candidato **Nicolosi Paolo** al quale vengono sottoposti i seguenti argomenti oggetto del colloquio:

- Illustrare la propria attività lavorativa ed esperienza professionale sulla base del curriculum presentato, evidenziare i progetti che ha seguito personalmente e che gli hanno dato molta soddisfazione dal punto di vista esecutivo e professionale, illustrare il caso in cui l'Amministrazione ha ottenuto un finanziamento ed ha la necessità di concludere con urgenza la progettazione e l'esecuzione dei lavori: in tal caso quale procedura di gara suggerisce di intraprendere, lo studio che deve essere fatto obbligatoriamente per gli interventi del PNRR in rapporto alle valenze ambientali.
La valutazione che viene attribuita al candidato ha il giudizio sintetico di **Buono** con un punteggio di **6 (sei).**

Viene chiamata la candidata **Randisi Giada** alla quale vengono sottoposti i seguenti argomenti oggetto del colloquio:
- Illustrare la propria attività lavorativa ed esperienza professionale sulla base del curriculum presentato, l'organizzazione dell'ente locale per ottimizzare la funzionalità del BIM, cosa è necessario fare quando nell'esecuzione dei lavori si genera un problema e modalità per superare difficoltà, l'organo che delibera una perizia di variante, conoscenza del PNRR in linea generale e lo studio che deve essere svolto in interventi del PNRR relativi all'impatto sull'ambiente e cosa si intende per opzioni semplificate di costo.
La valutazione che viene attribuita alla candidata ha il giudizio sintetico di **Buono** con un punteggio di **6 (sei)**.

Viene chiamato il candidato **Serra Dino** che risulta essere assente. Il Presidente alle ore 12,53 provvede a contattarlo telefonicamente. Il predetto candidato, in modalità viva voce, conferma la propria assenza confermando che rinuncia al colloquio.

Viene chiamato il candidato **Piombino Vincenzo** che risulta essere assente. Il Presidente alle ore 12,55 provvede a contattarlo telefonicamente. Il predetto candidato, in modalità viva voce, conferma la propria assenza confermando che rinuncia al colloquio.

Viene chiamato il candidato **Maurizi Adriano** che risulta essere assente. Il Presidente alle ore 12,57 provvede a contattarlo telefonicamente. Il predetto candidato, in modalità viva voce, conferma la propria assenza confermando che rinuncia al colloquio.

La Commissione a conclusione dello svolgimento dei colloqui di tutti i candidati sospende i lavori alle ore 13.45 per essere ripresi alle ore 15.00 per gli adempimenti successivi.

I lavori riprendono alle ore 15.00 e si procede, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dall'Avviso, alla formazione della graduatoria finale di tutti i candidati (All. B).

La Commissione in ottemperanza a quanto previsto dall'Avviso trasmette il presente verbale al Responsabile del procedimento per gli adempienti di competenza.

La seduta viene conclusa alle ore 19.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presente verbale verrà pubblicato nel sito web istituzionale del Comune-Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi e Concorsi.

Il Segretario della seduta
Rosalia Laneri

Il Presidente della Commissione
Dott. Nicolò Costa

I Componenti della Commissione

Dott. Serafino Coduzza

Dott. Vitale Giuseppe Claudio