



Comune di Leonforte

RIUNIONE DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE TERZA

*Solidarietà Sociale Emigrazione Pubblica Istruzione
Musei Biblioteca Spettacolo Sport Turismo*

N. 14 ANNO 2023

L'anno duemilaventitre il giorno diciannove del mese di Ottobre alle ore 9,00 a seguito regolare invito di convocazione del Presidente Antonino Iraci Sareri si è riunita nella sala consiliare Placido Rizzotto presso la residenza municipale la 3° Commissione consiliare per trattare il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;*
- 2. Nomina componenti commissione mensa scolastica;*
- 3. Regolamento di gestione asilo nido comunale " Gioco della vita".*

SVOLGIMENTO DELLA RIUNIONE

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa. Patrizia Di Clemente. Fatto l'appello risultano presenti i seguenti Consiglieri comunali Iraci Sareri, Stella, Barbera, Calì in sostituzione del Consigliere comunale Monsù, Germanà, Li Volsi, Di Naso in sostituzione del Consigliere Ferragosto, Di Leonforte non componente.

E' altresì presente il Presidente del Consiglio comunale Salvatore Grillo.

Assume la presidenza il Presidente Antonino Iraci Sareri.

Accertata la sussistenza del quorum richiesto per la validità della seduta si procede all'esame del primo punto all'ordine del giorno che prevede la lettura del verbale n. 13 del 12.10.2023.

Prima dell'approvazione del verbale, interviene il Consigliere Calì il quale sottolinea che nel verbale della seduta congiunta in data 12.10.2023 ha fatto delle domande specifiche all'Amministrazione che solo in parte e in maniera sommaria sono state riportate nel verbale letto. Pertanto, si farà carico di riportarle in un

documento scritto che consegnerà al Presidente della 4° Commissione di cui ne fa parte.

Il verbale viene approvato all'unanimità con la puntualizzazione del Consigliere Cali.

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno.

Il Presidente espone la nota acclarata al prot. 22288 del 11.10.23 fatta pervenire dall'Assessore La Ferrara con la quale si chiede la nomina di due Consiglieri per la Commissione mensa scolastica, come previsto dall'art. 11 del regolamento vigente. Dopo un ampio confronto, la Commissione propone per la maggioranza il Consigliere Barbera, invece la minoranza si riserva di comunicare il nominativo in sede di Consiglio comunale. Pertanto, si stabilisce di trattare l'argomento al prossimo Consiglio comunale.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno.

Su questo argomento, il Presidente fa una sintesi sull'ultimo incontro avuto con il comitato di gestione.

A tal proposito, i Consiglieri discutono:

1. sui compiti del comitato di gestione;
2. sulla predisposizione del bilancio preventivo e consuntivo del nido di infanzia,
3. sulla proposta della Coordinatrice sig.ra Marianna Venticinque di eliminare tale attività.

Succesivamente ad un dibattito e letto l'art. 19 L.R. n. 214/79, la Commissione evidenzia che la proposta non può essere accolta.

Si discute sulla tenuta delle cartelle sanitarie, in attinenza a ciò, il comitato aveva proposto di eliminare questa dicitura dal regolamento.

Da un confronto e letto l'art. 20 L.R. n. 214/79, la Commissione decide di lasciare invariato il regolamento vigente.

Si passa a riscrivere gli articoli aggiornati, su proposta, come segue:

ART. 7 RICORSI AVVERSO LA GRADUATORIA

Alla graduatoria deve essere garantita la massima pubblicità attraverso la contemporanea pubblicazione con affissione nei locali del nido, nonché nell'albo pretorio del comune, e nel caso di integrazione dovrà essere pubblicata la domenica successiva all'approvazione.

Avverso la graduatoria pubblicata può essere fatto ricorso al Sindaco entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa.

Il comitato di gestione, esaminati i ricorsi, provvederà alla stesura della graduatoria definitiva entro il 30 giugno.

Si applicano le norme del D.P.R. 24.11.71 n. 1189 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 8 GRATUITA' – REFEZIONE – TAB. DIETETICHE

La Giunta Comunale, annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico e comunque nel rispetto dei termini di legge, sentito il parere del comitato di gestione, si riserva di rivedere le quote in base alle fasce di I.S.E.E. in corso di validità, al fine di garantire la copertura del costo del servizio per l'anno scolastico successivo.

Le famiglie che hanno più di un bambino ospite del nido, pagheranno per intero una sola quota, mentre per l'altro (o gli altri figli) pagheranno il 50% della compartecipazione prevista.

Nel periodo di chiusura del servizio (festività natalizie - pasquali e vacanze estive) l'utenza non pagherà gli importi relativi al periodo di interruzione e cioè per due mesi e mezzo all'anno.

Il pagamento della compartecipazione è dovuto anche in caso di assenza per malattia o per qualsiasi altro motivo non imputabile alla gestione del nido di infanzia.

In caso di malattia, giustificata da apposita certificazione medica, la quota di compartecipazione sarà dovuta per intero per i primi cinque giorni, dal sesto giorno e per tutto il periodo di malattia, sarà dovuta al 50%.

Il pagamento della quota di compartecipazione deve avvenire ogni bimestre entro un mese dalla data di ricezione dell'avviso di pagamento pena l'esclusione dal servizio.

Il nido di infanzia assicura ai piccoli tutti i pasti richiesti dalle tabelle dietetiche nell'arco di

tempo in cui il bambino permane al nido, per i divezzi la 18 colazione, il pranzo, la merenda.:

La tabella dietetica è stabilita dall'AS.P.

ART. 9 ORARIO GIORNALIERO – ANNUALE – FESTIVITA' (ORARIO DI SERVIZIO – ORARIO DI LAVORO)

Ai sensi dell'art. 31 del CCNL del 14/9/2000, il calendario scolastico annuale è costituito da 42 settimane (da settembre a giugno), comprese le sospensioni di Natale e Pasqua. Durante tali periodi e negli altri di chiusura del servizio il

personale educativo è a disposizione per attività di formazione ed aggiornamento programmata dall'ente o per attività lavorative connesse al profilo di inquadramento.

Il nido di infanzia resterà aperto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 14,00. Il Comitato di Gestione stabilisce i limiti di orario entro i quali, il mattino, può avere luogo l'accettazione dei bambini. Detti limiti, sono però semplicemente indicativi, in quanto, per esigenze familiari, personali dei genitori o dei bambini ed al fine di favorire il rapporto genitore bambino, sia l'accettazione che il ritiro possono avvenire in orari diversi da quelli indicati, in linea di massima, dal Comitato di Gestione.

ART. 10 COMITATO DI GESTIONE – COMPOSIZIONE

Alla gestione del nido di infanzia provvede un Comitato di Gestione, nominato, con provvedimento, dal Sindaco.

Il Comitato è composto:

- a. dal Coordinatore del nido che ne è membro di diritto;
- b. da tre consiglieri scelti da consiglio comunale di cui 2 di maggioranza e 1 di minoranza;
- c. da due genitori eletti dall'assemblea delle famiglie utenti del servizio;
- d. da due rappresentanti del personale, addetti al nido eletti dal personale stesso;
- e. da un rappresentante designato dalle organizzazioni sindacali territoriali maggiormente rappresentative.

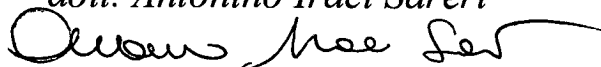
I componenti del Comitato di gestione, a qualsiasi titolo nominati, non devono avere coniuge o parenti e affini fino al 3° grado che lavorano all'asilo nido.

Esaurito l'ordine del giorno e dato atto che non ci sono ulteriori circostanze di interventi da porre in discussione alle ore 11.05 i lavori sono chiusi.

Il Segretario della Commissione è onerato della trasmissione del presente verbale alla Presidenza.

Il Presidente

dott. Antonino Iraci Sareri



Il Segretario verbalizzante

dott.ssa Patrizia Di Clemente

